



COMUNE DI TAVAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PRESTAZIONE 2013 COSTITUITO DA PIANO RISORSE OBIETTIVI (P.R.O.) E CORRELATO PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) - ESERCIZIO FINANZIARIO 2013

L'anno **2013**, il giorno **02** del mese di **OTTOBRE** alle ore **09:30**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervennero i Signori:

		Presente/Assente
Prof. PEZZETTA MARIO	Sindaco	Presente
MAIARELLI GIANLUCA	Vice Sindaco	Presente
LIRUTTI MORENO	Assessore	Presente
COMUZZO CHIARA	Assessore	Presente
DI PIAZZA EUGENIO	Assessore	Presente
TONETTO MARCO	Assessore	Presente
DI BIAGGIO ALIGI	Assessore	Presente
BELTRAME LORENZO	Assessore Esterno	Presente

Assiste il Segretario **RUSSI Dott. ROBERTO**.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **PEZZETTA Prof. MARIO** nella sua qualità **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO DELLA PRESTAZIONE 2013 COSTITUITO DA PIANO RISORSE OBIETTIVI (P.R.O.) E CORRELATO PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) - ESERCIZIO FINANZIARIO 2013

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione consiliare n. 24 del 19.07.2013 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, nonché il Bilancio pluriennale 2013–2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il medesimo periodo;

RILEVATO che, ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000, negli Enti locali con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, l'organo esecutivo, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale, definisce il piano esecutivo di gestione (P.E.G.), determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

ATTESO che questo Comune, avente una popolazione inferiore a 15.000 unità, non è tenuto alla predisposizione del suddetto documento;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 165, commi 8 e 9, del citato D. Lgs. 267/2000, è comunque necessario affidare i mezzi finanziari ai responsabili dei servizi nominati dal Sindaco ex art. 50, comma 10 del D. Lgs. 267/2000;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 recanti disposizioni sui compiti e funzioni della dirigenza e dei responsabili degli uffici e servizi, nonché sul conferimento delle funzioni dirigenziali;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 23.02.2004, con la quale sono stati definiti i criteri generali per il conferimento delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali;

PRESO ATTO delle deliberazioni giuntali nn. 274 del 22.12.2008, relativa all'approvazione del sistema di valutazione delle posizioni organizzative e 07 del 14.01.2009, successivamente rettificata dalla D.G. n. 18 del 28.01.2009, con cui sono state approvate le schede di valutazione delle posizioni organizzative;

VISTA la deliberazione giuntale n. 196 del 22.12.2010 con la quale, in applicazione a quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009 (Riforma Brunetta in ambito di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione), è stato approvato il nuovo "Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi";

RICHIAMATO l'art. 12 del suddetto regolamento, relativo all'approvazione della "dotazione organica" come da allegato A) di tale provvedimento;

CONSIDERATO che il citato D.Lgs. 150/2009 ha, tra l'altro, previsto l'istituzione dell'organismo indipendente di valutazione e tale fattispecie è stata recepita dall'Amministrazione Regionale con l'art. 6 della L.R. 16/2010, modificato successivamente dall'art. 14, comma 65 della L.R. 22/2010 e dall'art. 12, comma 5, lettera a) e b) della L.R. 11/2011;

RICORDATO che la Giunta comunale, con deliberazione n. 201 del 22.12.2010 ha istituito l'organismo indipendente di valutazione, nominando quale componente unico dell'O.I.V. per il triennio 2011-2013, il dott. Alessandro Lombrano;

PRESO ATTO della deliberazione giunta n. 196 del 19.12.2012, relativa all'approvazione del sistema di misurazione e valutazione della prestazione del comune di Tavagnacco;

VISTA la determinazione del Segretario/Direttore Generale n. 185 del 28.02.2013 con cui sono state approvate le schede relative al sistema di valutazione della prestazione – anno 2013;

VISTI i decreti sindacali del 22.01.2013 e del 30.09.2013, prot. nn. 2996 e 36737, con i quali sono stati nominati i Responsabili degli uffici e servizi a cui è stato conferito incarico di posizione organizzativa per il 2013, e precisamente:

- A) **dott. Mauro Floreancig**, con inquadramento nella categoria PLC: Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Polizia Locale;
- B) **arch. Francesco Marciano**, con inquadramento nella categoria D: Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio, Manutenzioni e Protezione civile, Ambiente ed Energia;
- C) **p.e. Maurizio Rossi**, con inquadramento nella categoria D: Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Attività Economiche;
- D) **dott.ssa Daniela Bortoli**, con inquadramento nella categoria D: Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Sociale, Contratti e Cultura;
- E) **dott. Alessandro Spinelli**, con inquadramento nella categoria D: Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Demografica dal 01.10.2013;
- F) **dott.ssa Alessandra Boschi**, con inquadramento nella categoria D: Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- G) **dott.ssa Marina Valentinis**, con inquadramento nella categoria D: Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Demografica (fino al 30.09.2013);
- H) **arch. Lidia Giorgessi**, con inquadramento nella categoria D: Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica Urbanistica ed Edilizia privata e Pianificazione del territorio;

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione del Piano Risorse e Obiettivi al fine di determinare, in base al bilancio annuale e alla relazione previsionale e programmatica deliberati per l'esercizio finanziario 2013, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel Piano Risorse e Obiettivi e correlato Piano Dettagliato degli Obiettivi, ai succitati Responsabili dei Servizi;

VISTO lo schema di Piano Risorse Obiettivi, proposto dal Segretario/Direttore Generale e predisposto dal Servizio Finanziario, che contiene, per quanto concerne le dotazioni finanziarie, l'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata e degli interventi della spesa in capitoli, da assegnare ai Responsabili unitamente alle risorse umane e strumentali per il conseguimento degli obiettivi gestionali di mantenimento ivi indicati;

VISTO altresì il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.), proposto dal Segretario/Direttore Generale, quale documento correlato al Piano Risorse Obiettivi 2013, in cui vengono individuati gli obiettivi strategici di sviluppo dell'Ente da realizzarsi secondo le modalità e le tempistiche precisate;

CONSIDERATO che il PRO ed il PDO costituiscono il Piano della Prestazione per l'anno 2013, così come previsto dall'art. 4, comma 2, del richiamato regolamento comunale che disciplina il sistema di misurazione e valutazione della prestazione del personale dipendente;

VISTO in particolare l'art. 14 del Regolamento comunale disciplinante il sistema di misurazione e valutazione della prestazione;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- la L.R. 1/2006;
- il D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 16/2010 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

DELIBERA

Per le causali in premessa indicate e che si intendono qui di seguito riportate:

1. **DI APPROVARE** il Piano della Prestazione 2013, costituito dal Piano Risorse Obiettivi (P.R.O) e dal correlato Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O) relativi all'esercizio finanziario 2013, rappresentati dai documenti allegati e facenti parte integrante e sostanziale del presente atto, depositati presso l'Ufficio Segreteria dell'Ente.
2. **DI DARE ATTO** che il P.R.O. unitamente al P.D.O. costituiscono il Piano della Prestazione 2013, e sono stati definiti conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2013 e Bilancio Pluriennale 2013 - 2015 e, per quanto concerne gli obiettivi gestionali e strategici alla Relazione previsionale e programmatica 2013, approvati con deliberazione consiliare n. 24 del 19.07.2013.
3. **DI ASSEGNARE** le risorse finanziarie, umane, e strumentali ai Responsabili dei Servizi per l'attuazione dei programmi previsti nella Relazione previsionale e programmatica 2013, ed il raggiungimento degli obiettivi gestionali e strategici indicati nei documenti allegati al presente atto, rispettivamente nel P.R.O. e P.D.O. (Piano della Prestazione) – esercizio 2013.
4. **DI DARE ATTO** che, limitatamente all'assunzione degli impegni di spesa pluriennali, l'attribuzione delle risorse finanziarie ha validità triennale, nei limiti di stanziamento previsti dal bilancio di previsione pluriennale.
5. **DI DARE ALTRESI' ATTO** che, qualora nel corso dell'esercizio vengano effettuate variazioni in aumento o in diminuzione degli stanziamenti finanziari assegnati ai Responsabili, senza che gli obiettivi di gestione e strategici vengano modificati, non sarà necessaria l'adozione di uno specifico atto di modifica al P.R.O. in quanto, con la variazione di bilancio verrà contestualmente prevista la variazione del P.R.O. relativa alle risorse finanziarie.
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto ai Responsabili dei Servizi e all'OIV dr. Lombrano Alessandro.
7. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi della L.R. 17/2004.

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

(f.to **ALESSANDRA BOSCHI**)

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'area economico – finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

(f.to **ALESSANDRA BOSCHI**)

G.C. N. 127 DEL 02/10/2013

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera che precede;

CON voti unanimi;

DELIBERA

8. di approvare e fare propria ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione e voti unanimi dichiara la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 17, comma 12, della L.R. n. 17 del 24.05.2004.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente

F.to PEZZETTA Prof. MARIO

Il Segretario

F.to RUSSI Dott. ROBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio il 07/10/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. n.21/2003, e precisamente fino al 22/10/2013.

Addì 07/10/2013

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

F.to JEANNETTE GIANNETTO

Copia conforme all'originale uso amministrativo.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE